



## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie międzynarodowym w ramach Akredytacji Erasmus+ nr 2020-1-PL01-KA120-SCH-095694

Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne oraz zasady przyjmowania zgłoszeń uczestników/uczestniczek.

### § 1

#### Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest wspólnie ze szkołą Gymnázium Vodňany z Vodňan (Czechy) w ramach Akcji 1 Mobilność Uczniów i kadry edukacji szkolnej (KA121-SCH).
2. Okres realizacji projektu: od 6 października 2023 do 30 kwietnia 2025. Wizyta grupy czeskiej w Polsce odbędzie się w dniach 8 – 13 października 2023 roku, a rewizyta w Czechach, 6 dni zajęć + 2 dni podróży, jest planowana na rok szkolny 2024/2025.
3. Działania związane z realizacją projektu w VI LO w Bydgoszczy obejmują:
  - a) dwie wymiany międzynarodowe, w Polsce i w Czechach,
  - b) pracę na platformie eTwinning,
  - c) ewaluację i upowszechnianie.
4. W wymianie międzynarodowej w Czechach weźmie udział do 12 uczniów. Ostateczna liczba zostanie ustalona po opublikowaniu informacji o wysokości dofinansowania przyznanego organizacjom akredytowanym. Udział w wyjeździe traktowany będzie jako wyraz uznania dla uczniów wyróżniających się zaangażowaniem w projekt, wzorowym lub bardzo dobrym zachowaniem, pozytywnym stosunkiem do obowiązków szkolnych i godnie reprezentujących szkołę.
5. Udział w wymianie w Czechach jest bezpłatny. Koszt udziału uczniów i nauczycieli w wymianie pokrywany jest z budżetu projektu. W czasie wymiany uczniowie będą mieszkać w internacie szkolnym, hostelu lub hotelu.
6. Cele projektu:
  - a) zwiększenie wiedzy na temat kraju partnerskiego.
  - b) poprawa kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego i niemieckiego.
  - c) przełamanie barier językowych i kulturowych.
  - d) wzrost motywacji do uczenia się języków obcych.
  - e) rozwój kompetencji informatycznych.
  - f) rozwój kompetencji miękkich i społecznych.
  - g) pogłębienie świadomości obywatelskiej.
  - h) wzmocnienie postaw tolerancji i szacunku wobec drugiego człowieka i innych kultur.

### § 2



### Zasady rekrutacji uczestników do projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie od 26 września do 5 października 2023 r.
2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:  
dr Wiesława Burlińska - Dyrektor VI LO  
mgr Adrian Sajna, Zastępca Dyrektora, nauczyciel języka niemieckiego  
mgr Joanna Lisewska - koordynator projektu, nauczyciel języka angielskiego
3. Proces rekrutacji będzie poprzedzony informacją na stronie internetowej szkoły.
4. Harmonogram rekrutacji:  
**02.10.2023 poniedziałek do godziny 15.00** złożenie wersji papierowej (na ręce koordynatora projektu) i elektronicznej (skan lub zdjęcie na adres [joanna.lisewska@vilo.bydgoszcz.pl](mailto:joanna.lisewska@vilo.bydgoszcz.pl)) następujących dokumentów:
  - deklaracji udziału w projekcie (załącznik)
  - oświadczenia podpisanego przez rodziców (załącznik)
  - oświadczenia uczestniczki/uczestnika projektu (załącznik)**03.10.2023 wtorek o godzinie 13.40 w Świetlicy** pisemny test  
**04.10.2023** ogłoszenie listy zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej na tablicy Erasmus+ przy sali nr 27.  
**05.10.2023 o godzinie 10.35 w sali nr 85** spotkanie organizacyjne z uczniami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie. Obecność w spotkaniu jest obowiązkowa.
5. O zakwalifikowaniu uczestniczki / uczestnika do projektu decydują następujące kryteria:  
Kandydat będzie mógł uzyskać 30 punktów na które składa się:
  - a) wynik testu kwalifikacyjnego (0-20 pkt),
  - b) zaangażowanie w życie szkoły, szczególnie udział w projektach międzynarodowych realizowanych w VI LO, na przykład projekty eTwinning lub projekt Prometeruse. (0-10 pkt)
6. Dodatkowe 5 punktów otrzymają uczniowie z tzw. mniejszymi szansami, czyli osoby, których dostęp do uczestnictwa w programie Erasmus+ jest utrudniony lub ograniczony <https://erasmusplus.org.pl/wlaczanie-i-roznorodnosc>.
7. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół Rekrutacyjny listy głównej i rezerwowej oraz umieszczeniem jej na tablicy informacyjnej przy sali 27.
8. Wolne miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej w przypadku gdy uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych.
9. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych powoduje, że uczeń nie może być uczestnikiem zajęć realizowanych w ramach projektu.
10. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do projektu, wraz z rodzicami, są zobowiązani do udziału w spotkaniach informacyjnych z koordynatorem projektu.



### § 3

#### Uprawnienia i obowiązki uczestników

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
  - a) bezpłatnego udziału w projekcie.
  - b) otrzymania zaświadczenia o uczestnictwie w projekcie.
  - c) rezygnacji z udziału w działaniach spowodowanej ważnymi przyczynami (zdarzenie losowe, względy zdrowotne).
  
2. Uczestnik zobowiązany jest, w szczególności, do:
  - a) udziału w projekcie zgodnie z przyjętym harmonogramem, który zostanie udostępniony uczestnikom projektu przez koordynatora szkolnego. **Pierwsze zajęcia w ramach projektu odbędą się w niedzielę 8 października 2023.**
  - b) rzetelnego wykonywania powierzonych mu zadań w ramach realizacji projektu.
  - c) poddania się badaniom diagnostycznym oraz ewaluacyjnym.
  - d) wzorowego zachowania się i reprezentowania szkoły oraz kraju, zgodnie z regulaminami szkoły.
  - e) aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu.

### § 4

#### Kryteria kwalifikacji uczniów do udziału w mobilności grupowej uczniów

1. Wskazania kandydatów do udziału w wymianie dokonuje Zespół Rekrutacyjny.
  
2. Kandydatem do udziału w wymianie może zostać uczeń który:
  - a) zaangażował się w przewidziane w projekcie działania i sumiennie wywiązuje się z podjętych obowiązków,
  - b) nie ma przeciwwskazań medycznych uniemożliwiających udział w wymianie,
  - c) otrzymał co najmniej **bardzo dobrą ocenę z zachowania w półroczu poprzedzającym wyjazd,**
  - d) po uzyskaniu wstępnej akceptacji w wyznaczonym terminie złoży wymagane dokumenty, w tym pisemną zgodę na udział w wymianie.
  
3. O udziale ucznia w wymianie zdecydują koordynatorzy projektu biorąc pod uwagę aktywność, wkład pracy ucznia i efekty realizacji zadań związanych z tematem wymiany.

### § 5

#### Zasady uczestnictwa w mobilności grupowej uczniów

1. Uczeń może wziąć udział w wymianie wyłącznie za pisemną zgodą rodziców.
  
2. Uczeń w terminie określonym przez koordynatorów zobowiązany jest dostarczyć komplet poprawnie wypełnionych i aktualnych dokumentów oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem wymiany. Ponadto, wymagana jest zgoda na udzielenie pomocy medycznej i posiadanie karty EKUZ (Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego). Nieterminowość może oznaczać wykluczenie z udziału w wymianie.



3. W przypadku rezygnacji z udziału w wymianie bez ważnej przyczyny koszty wynikające ze zmian ponosi rodzic ucznia.
4. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje przestrzeganie regulaminu wyjazdu, co potwierdza się podpisem na odrębnym dokumencie.
5. Uczestnicy wyjazdu mają obowiązek wzięcia aktywnego udziału w wydarzeniach podsumowujących spotkanie.

## **§ 6**

### **Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie**

1. Uczestnik/uczestniczka ma prawo zrezygnować z udziału w projekcie. Rezygnacja może nastąpić na skutek choroby, zdarzeń losowych lub w przypadku gdy uczestnik przedstawi inne wiarygodne uzasadnienie swojej rezygnacji.
2. Skreślenia z listy uczestników projektu następuje, gdy uczestnik:
  - a) nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań.
  - b) rezygnuje ze szkoły bądź zostanie skreślony z listy uczniów.
  - c) przerwie udział w projekcie.
3. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 26 września 2023 r.
2. Przystąpienie kandydata/ki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.
3. Bieżące informacje na temat działań realizowanych w ramach projektu będą publikowane na stronie szkoły oraz będą przekazywane bezpośrednio uczestnikom projektu drogą elektroniczną i/lub drogą osobistą.
4. Za kontakt z uczestnikami/uczestniczkami odpowiada koordynator szkolny projektu.
5. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez koordynatora szkolnego.
6. Wszystkie zmiany do regulaminu rekrutacji wprowadza koordynator szkolny w formie aneksu.
7. Każda zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej.

Bydgoszcz, 26 września 2023 r.