



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie wymiany międzynarodowej w  
ramach Akredytacji Erasmus+  
nr 2020-1-PL01-KA120-SCH-095694  
Projekt nr 2024-1-PL01-KA121-SCH-000202884**

Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne oraz zasady przyjmowania zgłoszeń uczestników/uczestniczek.

**§ 1**

**Informacje o projekcie**

1. Wymiana ze szkołą Agrupamento de Escolas de Parede jest realizowana w ramach programu Erasmus+ Edukacja Szkolna Akcja 1 Mobilność Uczniów i kadry edukacji szkolnej (KA121-SCH).
2. Okres realizacji projektu: od 7 stycznia do 30 czerwca 2025.
3. Działania związane z realizacją projektu w VI LO w Bydgoszcy obejmują:
  - a) pracę na platformie ESEP eTwinning,
  - b) dwie wymiany międzynarodowe:
    - wizyta grupy portugalskiej w Bydgoszcy od 2 do 8 marca 2025.
    - wymiana w Portugalii od 1 do 7 czerwca 2025.
  - c) ewaluację i upowszechnianie.
4. Projekt jest dedykowany uczniom i uczennicom klas pierwszych, drugich i trzecich. W wymianie udział weźmie 9 uczniów. Uczestnictwo w wyjazdach traktowane będzie jako wyraz uznania dla uczniów wyróżniających się zaangażowaniem w działania eTwinning i Erasmus, wzorowym lub bardzo dobrym zachowaniem, pozytywnym stosunkiem do obowiązków szkolnych i godnie reprezentujących szkołę.
5. Deklarując udział w projekcie, uczniowie i ich rodzice akceptują założenia regulaminu i wyrażają zgodę na wyjazd do Portugalii.
6. Koszty udziału uczniów i nauczycieli w wymianie zagranicznej pokrywane są ze środków Erasmus+. W czasie wymian uczniowie będą goszczeni przez rodziny uczniów ze szkół partnerskich.
7. Cele projektu:
  - a) poprawa dobrostanu uczniów poprzez rozwijanie umiejętności społecznych i emocjonalnych,
  - b) zwiększenie wiedzy na temat krajów partnerskich,
  - c) poprawa kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego,,
  - d) przełamanie barier językowych i kulturowych,
  - e) wzrost motywacji do uczenia się języków obcych,
  - f) rozwój kompetencji informatycznych,
  - g) rozwój kompetencji miękkich i społecznych,
  - h) pogłębienie świadomości obywatelskiej,
  - i) wzmocnienie postaw tolerancji i szacunku wobec drugiego człowieka i innych kultur.

## § 2

### Zasady rekrutacji uczestników do projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie od 8 do 17 stycznia 2025 r.
2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:
  - mgr Joanna Lisewska - koordynator projektu, nauczyciel języka angielskiego,
  - mgr Agnieszka Mądzielewska-Jagodzińska - nauczyciel biologii.
3. Proces rekrutacji będzie poprzedzony informacją na stronie internetowej szkoły.
4. Harmonogram rekrutacji:
  - 15.01.2025 Środa do godziny 15:00** - złożenie wersji papierowej (na ręce koordynatora projektu) i/lub elektronicznej (skan lub zdjęcie na adres [joanna.lisewska@vilo.bydgoszcz.pl](mailto:joanna.lisewska@vilo.bydgoszcz.pl)) następujących dokumentów:
    - deklaracji udziału w projekcie (załącznik),
    - oświadczenia podpisanego przez rodziców (załącznik),
    - oświadczenia uczestniczki/uczestnika projektu (załącznik).
  - 16.01.2025 czwartek o godzinie 14.35** - pisemny test.
  - 17.01.2025** - ogłoszenie listy zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej.
  - 03.02.2025 o godzinie 10.35 w sali nr 85** - spotkanie organizacyjne z uczniami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie. Obecność na spotkaniu jest obowiązkowa.
5. Pierwszeństwo w wymianie mają uczestnicy projektów eTwinning realizowanych w roku szkolnym 2024/2025.
6. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół Rekrutacyjny listy głównej i rezerwowej. Kandydaci zostaną powiadomieni o wynikach rekrutacji pocztą elektroniczną.
7. W przypadku, gdy uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony/nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych, wolne miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
8. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych powoduje, że uczeń nie może być uczestnikiem zajęć realizowanych w ramach projektu.
9. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do projektu, wraz z rodzicami, są zobowiązani do udziału w spotkaniach informacyjnych z koordynatorem projektu.

## § 3

### Uprawnienia i obowiązki uczestników

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
  - a) bezpłatnego udziału w projekcie,
  - b) otrzymania zaświadczenia o uczestnictwie w projekcie,
  - c) rezygnacji z udziału w działaniach spowodowanej ważnymi przyczynami (np. zdarzeniem losowym,

czy względami zdrowotnymi).

2. Uczestnik zobowiązany jest, w szczególności, do:

- a) udziału w projekcie zgodnie z przyjętym harmonogramem, który zostanie udostępniony uczestnikom projektu przez koordynatora szkolnego,
- b) rzetelnego wykonywania powierzonych mu zadań w ramach realizacji projektu,
- c) poddania się badaniom diagnozującym oraz ewaluacyjnym,
- d) wzorowego zachowania się i reprezentowania szkoły oraz kraju, zgodnie z regulaminami szkoły,
- e) aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu w czasie Drzwi Otwartych 2025.

#### **§ 4**

##### **Kryteria kwalifikacji uczniów do udziału w mobilności grupowej uczniów**

1. W procesie rekrutacyjnym do udziału w projekcie Erasmus+ zostaną wzięte pod uwagę następujące kryteria:

- a) ocena zachowania w pierwszym semestrze roku szkolnego 2024/2025:
  - od kandydatów wymagana jest ocena wzorowa lub bardzo dobra.
- b) frekwencja w pierwszym semestrze roku szkolnego 2024/2025:
  - wskaźnik frekwencji powinien wynosić minimum 85%.
- c) udział w projekcie eTwinning.
  - pierwszeństwo w kwalifikacji mają uczestnicy projektów tegorocznych.

2. Forma kwalifikacji kandydatów:

- a) kandydaci zobowiązani są do napisania odpowiedzi na pytania przygotowane przez Zespół Rekrutacyjny. Test pisemny ma na celu ocenę:
  - motywacji kandydata do udziału w projekcie,
  - zdolności komunikacyjnych w języku angielskim,
  - umiejętności wyrażania opinii.
- b) test zostanie przeprowadzony w formie pisemnej w wyznaczonym terminie, a ocena odpowiedzi będzie stanowić podstawę do przyznania punktów w procesie rekrutacji.

3. Punktacja w procesie rekrutacyjnym:

- a) maksymalna liczba punktów, jakie kandydat może uzyskać, wynosi 30:
  - wynik testu pisemnego - maksymalnie 20 pkt,
  - zaangażowanie w Życie szkoły i / lub projekt eTwinning - maksymalnie 10 pkt.

4. Ocena i wybór kandydatów:

- a) ocenę pisemnych odpowiedzi przeprowadzi Zespół Rekrutacyjny.
- b) na podstawie uzyskanych wyników zostaną sporządzone: lista główna oraz lista rezerwowa uczestników projektu.

#### **§ 5**

##### **Zasady uczestnictwa w mobilności grupowej uczniów**

1. Uczeń może wziąć udział w wymianie wyłącznie za pisemną zgodą rodziców.

2. Uczeń w terminie określonym przez koordynatorów zobowiązany jest dostarczyć komplet poprawnie wypełnionych i aktualnych dokumentów oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem wymiany. Ponadto, wymagana jest zgoda na udzielenie pomocy medycznej i posiadanie karty EKUZ (Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego). Nieterminowość może oznaczać wykluczenie z udziału w wymianie.

3. W przypadku rezygnacji z udziału w wymianie bez ważnej przyczyny koszty wynikające ze zmian ponosi rodzic/opiekun prawny ucznia.
4. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje przestrzeganie regulaminu wyjazdu, co potwierdza się podpisem na odrębnym dokumencie.
5. Uczestnicy wyjazdu mają obowiązek wzięcia aktywnego udziału w wydarzeniach podsumowujących spotkanie oraz Dniu Promocji Szkoły 2025.

## **§ 6**

### **Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie**

1. Uczestnik/uczestniczka ma prawo zrezygnować z udziału w projekcie. Rezygnacja może nastąpić na skutek choroby, zdarzeń losowych lub w przypadku, gdy uczestnik przedstawi inne wiarygodne uzasadnienie swojej rezygnacji.
2. Skreślenia z listy uczestników projektu następuje, gdy uczestnik:
  - a) nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
  - b) rezygnuje ze szkoły bądź zostanie skreślony z listy uczniów,
  - c) przerwie udział w projekcie.
3. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 8 stycznia 2025 r.
2. Przystąpienie kandydata/ki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.
3. Bieżące informacje na temat działań realizowanych w ramach projektu będą publikowane na stronie szkoły oraz przekazywane bezpośrednio uczestnikom projektu drogą elektroniczną i/lub drogą osobistą.
4. Za kontakt z uczestnikami odpowiada koordynator szkolny projektu.
5. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez koordynatora szkolnego.
6. Wszystkie zmiany do regulaminu rekrutacji wprowadza koordynator szkolny w formie aneksu.
7. Każda zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej.

Bydgoszcz, 8 stycznia 2025 r.